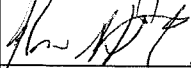
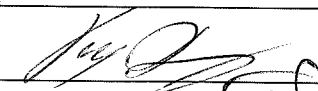


## J E L E N L É T I Í V

a Képviselő-testület 2024. december 9. napján 17.00 órákor megtartott  
közmeghallgatásán megjelentekről:

| Sorszám | Név                | Tisztség       | Aláírás                                                                               |
|---------|--------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1./     | SIPOS GABRIELLA    | polgármester   |    |
| 2./     | KISS ATTILA        | alpolgármester |    |
| 3./     | CSÉBI ÉVA          | képviselő      |    |
| 4./     | KISS BALÁZS        | képviselő      |   |
| 5./     | MOLNÁR ENIKŐ TÍMEA | képviselő      |  |

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Bán Zsófia

jegyző

  
.....



**Vinár Község Önkormányzata**

9535 Vinár, Köztársaság u. 38.

☎: 89 342-230

e-mail: [hivata@vinar.hu](mailto:hivata@vinar.hu)

---

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

**2024. december 9-én (hétfőn) 17.00 órai kezdettel**

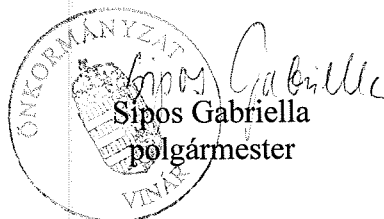
**nyilvános ülést tart, melyre meghívom.**

**Az ülés helye:** Vinár, Faluház

### N a p i r e n d:

1. Tájékoztató az Önkormányzat 2024. évi munkájáról  
Előadó: Sipos Gabriella polgármester
2. Tájékoztató a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról  
Előadó: Sipos Gabriella polgármester
3. Beszámoló a falugondnok 2024. évi tevékenységéről  
Előadó: Molnár Enikő Tímea falugondnok
4. Közérdekű kérdések, javaslatok

Vinár, 2024. december 3.



Tisztelt Lakosság!

Mint ahogy Önök előtt is ismert, 2024. június 9. napján került sor az önkormányzati képviselők választására, melyen Vinár településen a választópolgárok 86.86%-a vett részt. Ez a magas részvételi arány erős felhatalmazást ad, egyben nagy felelősséget hárít a Képviselő-testületre. A választás eredményeképpen egyéni listás képviselői mandátumot szerzett Csébi Éva, Kiss Attila, Kiss Balázs és Molnár Enikő Tímea. A polgármesterváltásra tekintettel a jogszabályoknak megfelelően, rendben lezajlott a polgármesterek közötti munkakör átadás-átvétel, melyen a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal képviselője és Jegyző asszony is részt vett. A Képviselő-testület 2024. október 10. napján tartotta alakuló ülését, ahol többek között jómagam és a képviselők is letették esküjüket, valamint titkos szavazással, minősített többséggel Kiss Attilát választottuk alpolgármesternek.

Azt gondolom, a lakosság teljes körű tájékoztatása érdekében nemcsak az október 1. utáni időszakról, hanem az Önkormányzat egész éves munkájáról kell Önöket tájékoztatnom. Először a gazdasági helyzetről szeretnék felvilágosítást adni.

Vinár Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetését az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelettel fogadta el. Az Önkormányzat eredeti előirányzata 42 805 399 Ft-ról 43 129 103 Ft-ra változott.

**Az Önkormányzat bevételei 2024. november 30. napig az alábbiak szerint alakultak:**

**Az állami támogatáson belülről kapott, működési célú támogatások az alábbiak:**

|                                                                                                         |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása                                                   | 13 252 370 Ft |
| Települési önkormányzatok <b>szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak</b> támogatása | 8 123 913 Ft  |
| Települési önkormányzatok <b>kulturális feladatainak</b> támogatása                                     | 2 376 326 Ft  |
| <b>Közfoglalkoztatás</b> támogatása                                                                     | 2 205 389 Ft  |
| <b>Diákmunka</b> támogatása                                                                             | 200 100 Ft    |

**Összesen:** 26 158 098 Ft

**Saját bevételek:**

**Közhatalmi bevételek összesen:** 1 767 633 Ft

**Ebből:**

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Iparüzési adó       | 1 694 855 Ft |
| Késedelmi pótlék    | 5 926 Ft     |
| Termőföld bérbeadás | 66 852 Ft    |

**Működési bevételek összesen:**

**3 043 953**

**Ebből:**

|                                                       |            |
|-------------------------------------------------------|------------|
| Szolgáltatások ellenértéke MÁV                        | 456 000 Ft |
| Köztemetés megtérítése                                | 398 995 Ft |
| Telefondíj megtérítése                                | 221 470 Ft |
| Veszprém Vármegyei Kórház közüzem megtérítése(védőnő) | 90 607 Ft  |
| Biztosító által fizetett kártérítés                   | 50 000 Ft  |
| Áramdíj visszatérítés elszámolásból                   | 158 809 Ft |

|                                                          |              |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| Kamat                                                    | 3 982 Ft     |
| Támogatás Pethő Zoltán, Nemesszalóki Mg. Zrt.            | 90 000 Ft    |
| Ellátási díj (szociális étkeztetés)                      | 1 250 640 Ft |
| Tulajdonosi bevételek (Pápai Vízmű, fodrászüzlet, IPlus) | 323 450 Ft   |

**Pénzmaradványunk 12 777 487 Ft volt, melyet teljes mértékben igénybe vettünk.**

**Az Önkormányzat kiadásai 2024. november 30-ig:**

**Önkormányzati igazgatási tevékenységre teljesített kiadás 15 103 847 Ft volt.**

Ebből

|                                           |                  |
|-------------------------------------------|------------------|
| tiszteletdíjra                            | 4 590 784 Ft-ot, |
| külső személyi juttatások – reprezentáció | 297 385 Ft-ot,   |
| járulékra                                 | 516 081 Ft-ot,   |
| dologi kiadásokra                         | 2 335 291 Ft-ot  |

fizettünk ki az alábbi részletezés szerint:

|                                                                                |            |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------|
| • Üzemeltetési anyagok beszerzése                                              | 341 426 Ft |
| • Informatikai szolgáltatások (internet)                                       | 105 810 Ft |
| • Közüzeti díjak                                                               |            |
| áramdíj                                                                        | 57 389 Ft  |
| gázdíj                                                                         | 223 476 Ft |
| vízdíj                                                                         | 35 631 Ft  |
| • Karbantartási díjak (tűzoltókész.jav.,telefonjav.)                           | 113 823 Ft |
| • Közvetített szolgáltatások (mobiltel.)                                       | 232 360 Ft |
| • Szakmai tev. segítő szolgáltatások<br>(adatvédelmi fel.,műszaki tanácsadás ) | 443 704 Ft |
| • Egyéb szolgáltatások                                                         |            |
| (tűzvédelmi ell., bankköltség, stb.)                                           | 399 053 Ft |
| • Biztosítás (vagyonsbiztosítás)                                               | 64 026 Ft  |
| • Egyéb dologi kiadások (autópályadíj)                                         | 10 962 Ft  |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA                                    | 307 631 Ft |

GEMARASK tagdíjra 50 000 Ft-ot fizettünk.

Pápakörnyéki Önkormányzatok Társulásának 41 296 Ft tagdíjat fizettünk.

BURSA HUNGARICA ösztöndíj hozzájárulásunk 1 főre 100 000 Ft volt.

KAVICS Alapítvány részére 56 750 Ft-ot fizettünk.

Településterv készítés I-II. üteme 2 250 000 Ft-ba került.

Mobiltelefont vásároltunk 127 000 Ft-ért.

Hivatali épület külső homlokzati felújítása 2 867 920 Ft-ba került.

Visszafizettük a közművelődési bértámogatást fel nem használás miatt 312 965 Ft, ot, a visszafizetés kamata 54 748 Ft volt.

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (00. havi megelőlegezés) 998 370 Ft volt.

A Közös Hivatal támogatására 505 257 Ft-ot adtunk át.

**Temető fenntartására 1 125 056 Ft- ot fordítottunk az alábbi részletezés szerint:**

Dologi kiadások: 898 005 Ft

|                                                                             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| • Üzemeltetési anyagok beszerzése<br>(virágok, virágföld, murva, üzemanyag) | 540 513 Ft |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|

|                                                                                                         |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| • Közüzeti díjak                                                                                        |            |
| áramdíj                                                                                                 | 1 896 Ft   |
| vízdíj                                                                                                  | 14 444 Ft  |
| • Bérleti díjak (konténer bérlet)                                                                       | 52 539 Ft  |
| • Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások<br>(ravatalozó halotthűtő javítása, gázkazán karbantartása) | 49 287 Ft  |
| • Egyéb szolgáltatások (konténerszállítás)                                                              | 102 567 Ft |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA                                                             | 136 759 Ft |

Padokat vásároltunk 227 051 Ft-ért.

Egyéb kiadások:

**Közfoglalkoztatás** ellátása **2 351 719 Ft**-ot költöttünk, melyből a munkabér 2 186 590 Ft, járulékai 142 129 Ft-ot tett ki.  
Munkaruhára 23 000 Ft-ot költöttünk.

**A közvilágítási feladatok** ellátása **1 641 718 Ft**-ba került a községnek .

**Községgazdálkodási szolgáltatás** címén kifizetett kiadás **4 695 644 Ft**, - diákmunkára 163 080 Ft-ot, megbízási díjra 547 274 Ft-ot, járulékokra 87 087 Ft-ot fizettünk ki.

Dologi kiadás 1 399 970 Ft, az alábbiak szerint:

|                                                           |            |
|-----------------------------------------------------------|------------|
| • Üzemeltetési anyagok (lámpa, benzin)                    | 601 259 Ft |
| • Közüzeti díjak                                          |            |
| áramdíj                                                   | 37 649 Ft  |
| vízdíj                                                    | 11 534 Ft  |
| • Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások               | 24 965 Ft  |
| • Egyéb szolgáltatások (fakitermelés, hulladékszáll.díja) | 439 126 Ft |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA               | 285 437 Ft |

Fentieken túl a Falumúzeum felújítására 2 375 095 Ft-ot költöttünk.

**A háziiorvosi alapellátás 1 224 170 Ft**-ba került, amelyből

|                                                                                                                                            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| • Üzemeltetési anyagok                                                                                                                     | 56 760 Ft  |
| • Közüzeti díjak                                                                                                                           |            |
| áramdíj                                                                                                                                    | 104 662 Ft |
| gázdíj                                                                                                                                     | 555 380 Ft |
| vízdíj                                                                                                                                     | 21 107 Ft  |
| • Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások<br>(tűzoltókészülék ellenőrzés, csaptelep csere,<br>gázkazán hőcserélő cseréje, karbantartása) | 227 598 Ft |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA                                                                                                | 258 663 Ft |

**Fogorvosi ellátás** szakfeladaton, fogászati hozzájárulás címen kifizettünk **148 480 Ft**-ot.

**Könyvtári szolgáltatásokra** kifizettünk mindösszesen **269 772 Ft**-ot.  
Ebből megbízási díjra 242 745 Ft-ot, járulékaira 27 027 Ft-ot.

**Közművelődési szolgáltatások címen** kifizettünk összesen **5 538 975 Ft**-ot.

Reprezentációs költségre 369 913 Ft-ot könyveltünk.

Dologi kiadásként könyveltünk 5 124 867 Ft-ot, az alábbi részletezés szerint:

|                                                                    |              |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| • Üzemeltetési anyagok                                             | 988 387 Ft   |
| • Közüzemi díjak                                                   |              |
| áramdíj                                                            | 81 603 Ft    |
| gázdíj                                                             | 798 995 Ft   |
| vízdíj                                                             | 41 587 Ft    |
| • Karbantartási, kisjavítási díjak                                 | 344 929 Ft   |
| • Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások<br>(Artisjus jogdíj) | 11 004 Ft    |
| • Egyéb szolgáltatások (rendezvények)                              | 2 077 306 Ft |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA                        | 781 056 Ft   |

Mennyezeti lámpát vásároltunk 44 195 Ft-ért a művelődési házba.

**Szociális étkeztetésre** kifizetett összeg **1 590 240 Ft**.

**Falugondnoki szolgáltatás** kifizetett összege **6 479 154 Ft**, melyből a munkabér 3 882 000 Ft, járulékai béren kívüli juttatás -cafeteria 400 000 Ft, járulékai 616 660 Ft, dologi kiadás 1 580 497 Ft, mely az alábbiak szerint alakult:

|                                                       |            |
|-------------------------------------------------------|------------|
| • Üzemeltetési anyagok                                | 654 974 Ft |
| • Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások           | 275 848 Ft |
| • Egyéb szolgáltatások (biztosítások-kötelező,Casco)) | 389 040 Ft |
| • Működési célú előzetesen felszámított ÁFA           | 253 304 Ft |
| • Egyéb dologi kiadások (autópálya matrica)           | 7 331 Ft   |

**Ellátottak pénzbeli juttatása címen 811 995 Ft** kifizetés történt.

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| • Köztemetés                 | 468 995 Ft |
| • Települési támogatás       | 70 000 Ft  |
| • Beiskolázási segély        | 70 000 Ft  |
| • Nyugdíjas napi vendéglátás | 203 000 Ft |

Bankszámlák egyenlege 2024. 11.30.

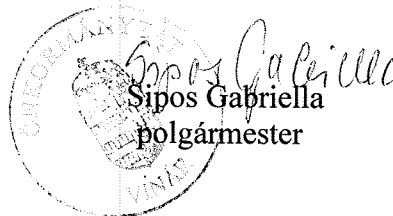
|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| Főszámla:                 | 1 894 765 Ft |
| Iparüzési adó számla:     | 820 982 Ft   |
| Közfoglalkoztatás számla: | 212 135 Ft   |
| Pénztár egyenlege:        | 330 905 Ft   |

A Magyar Falu Program keretében az Út, híd, járda, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása pályázatra beadott Köztársaság utcai járda 76/3 hrsz. 25-43. szám közötti szakasz felújítását szeretnénk volna folytatni.

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések elnevezésű pályázati felhívásokra című pályázatra beadtuk a temető ravatalozó épületének vizesblokk bővítését, de sajnos egyik pályázatunk sem volt sikeres.

A Képviselő-testület 2024. évben a mai alkalmon kívül 9 képviselő - testületi ülést tartott, 44 határozatot hozott és 7 önkormányzati rendeltet alkotott. Kiemelném a 2024. évi költségvetés elfogadásáról, a 2023. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendeletet, valamint a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett helyi intézkedésekről szóló önkormányzati rendeletet, mely többek között a lakosság köztisztasággal kapcsolatos kötelezettségeit is meghatározza.

Vinár, 2024. december 04.



Sáros Gabriella  
polgármester

## BESZÁMOLÓ a környezet állapotáról

Az 1995. évi LIII. tv. – a környezet védelmének általános szabályairól – 46. §. (1) bekezdés e) pont, értelmében a települési önkormányzatnak a környezet védelme érdekében elemezni, értékelni kell a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatnia kell a lakosságot, továbbá az 51. §. (3) bekezdés értelmében a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról a települési önkormányzat szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot. A hivatkozott jogszabályi előírások teljesítésére a következő tájékoztatást adom:



*"Minden, ami a föld felszínén és felszíne alatt van, szakadatlanul átalakul, mivel a Föld él, és lelke van."*

*/Paulo Coelho/*

## **A KÖRNYEZET VÉDELEMMEL KAPCSOLATOS HATÁLYOS ÖNKORMÁNYZATI RENDELKEZÉSEK**

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó helyi közszolgáltatásról rendelet főbb szabályai:**

A rendelet célja Vinár község közigazgatási területén keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó helyi szabályok megalkotása.

A rendelet tárgyi hatálya a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésével, és ártalommentes elhelyezésével összefüggő közszolgáltatás teljes körére terjed ki.

A rendelet személyi hatálya a község közigazgatási területén lévő azon ingatlanok tulajdonosaira, használóira (a továbbiakban: tulajdonos) terjed ki, melyek ingatlanjain keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz nem a közterületen meglévő szennyvízelvezető hálózatba van bevezetve.

Vinár Község Önkormányzata a közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését szervezett helyi közszolgáltatás útján biztosítja.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanító helyre történő elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás teljes körét a Talajerőgazdálkodási Kft. (8500 Pápa, Szabó Dezső u. 50.) jogosult és köteles ellátni, Vinár Község Önkormányzatával kötött szerződés alapján.

A vállalkozó (a továbbiakban: közszolgáltató) által szállított, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a Pápai Víz-és Csatornamű Zrt. által üzemeltetett szennyvíztisztító telepen (Pápa, Szabó D. u. 78.) helyezi el.

**A közterületek tisztán tartásáról és az elhagyott hulladék felszámolása érdekében tett helyi intézkedésekről** szóló rendelettervezet hivatott szabályozni azon intézkedéseket, melyeket az ingatlanhasználóknak szükséges megtenni a köztisztaság megőrzése érdekében. A rendelet hatályba lépését követően kötelező érvényű előírásokat, szabályokat fogalmaz meg környezettünk megóvása, tisztán tartása érdekében.

Fontos célkitűzés a települési környezet szennyezésének, fertőzésének elkerülése, az elhagyott hulladéklerakatok kialakulásának megelőzése.

Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni:

- a) az ingatlan előtti járdaszakasz,
- b) a szilárd burkolatú közút széléig nyúló zöldterületek,
- c) a járdaszakaszok melletti nyílt árok és ennek műtárgyai,
- d) kiépített beton vagy egyéb átereszek,
- e) járdához tartozó folyókák és víznyelő rácsok tisztántartásáról.

Az önkormányzat célja a település közigazgatási területén az elhagyott hulladék felszámolása. Ennek érdekében szükség esetén felderíti az elhagyott hulladék tulajdonosát.

## A TELEPÜLÉS KÖRNYZETEVÉDELMI HELYZETE 2024.

A környezetvédelem egy társadalmi tevékenység, amely az emberi társadalom által saját ökológiai létfeltételeiben (saját maga által) okozott károsodások megelőzésére, a károk mérséklésére vagy elhárítására irányul.

A Földön az élő és élettelen dolgok bonyolult rendszerekben kapcsolódnak össze. Az ember is a rendszer része, és tevékenységeivel nagymértékben befolyásolja a természeti környezeti elemeket (levegő, felszíni és felszín alatti vizek, föld, élővilág).

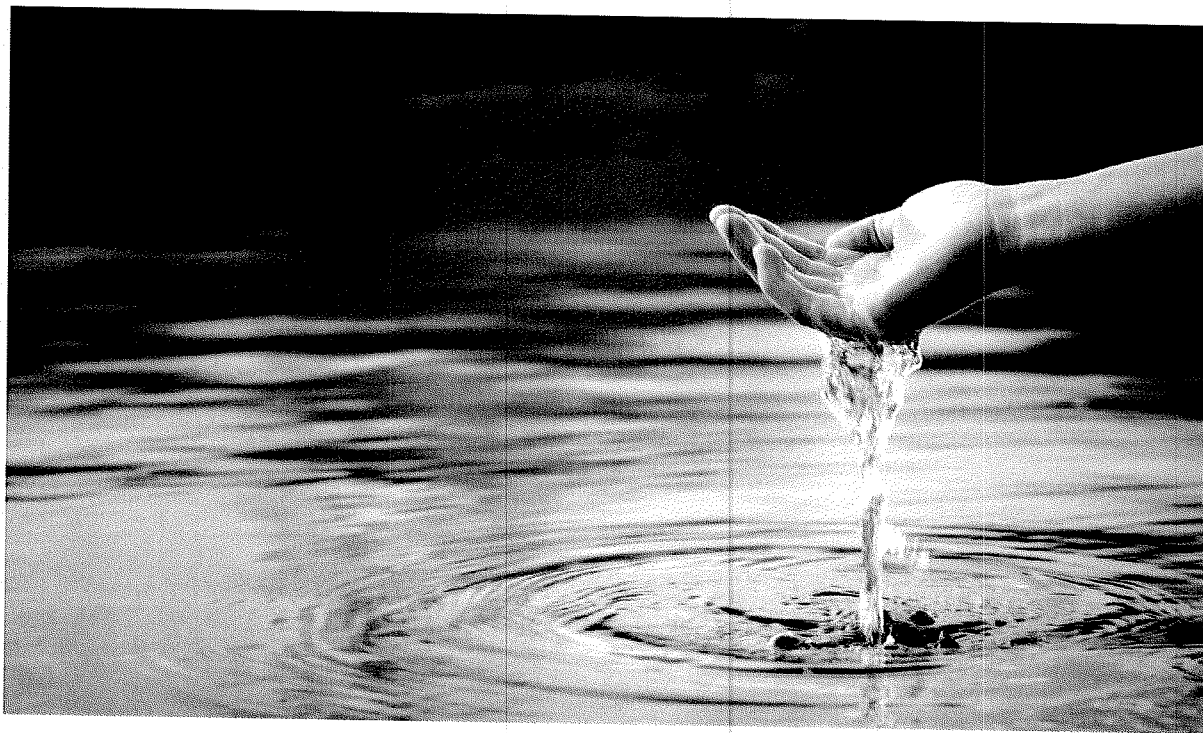
A beszámolóban, a teljesség igénye nélkül, a környezeti elemek közül a levegő, a felszíni és felszín alatti vizek állapotának jellemzői, illetve azok megőrzésére tett intézkedések kerülnek ismertetésre.

### 1. Környezeti elemek állapota

#### 1.1. A levegő minősége

A médiában egyre gyakrabban szerepel hírként a települések légszennyezettsége. A levegő minőségét több tényező befolyásolja, többek között a közlekedés, a növényzet, az ipari, mezőgazdasági, vállalkozói tevékenységek, az alkalmazott fűtési technológia stb. Településünk jellemzően továbbra is a jó levegőminőségi kategóriába tartozik. Ipari méreteket öltő, jelentősnek mondható szennyezőanyag kibocsátó forrás nem található. A fűtésből eredő légszennyezés sem kritikus, bár azzal, hogy a gázfűtésről egyre többen váltanak vissza a hagyományos (fa, szén) fűtésre, a levegő minősége érezhetően romlott. A romlás különösen ködös, párás estéken érezhető. A növénytermesztéssel összefüggésben keletkezett növényi részek égetése még mindig jelentős, a komposztálást továbbra is szorgalmazni kell.

#### 1.2. Víz védelme



A víz mindennapi életünkben, környezetünkben nagyon fontos szerepet tölt be. Különböző formáját más-más célra használjuk. Víz nélkül nincs élet, ezért egyértelmű, hogy a környezetvédelem egyik legfontosabb feladata a víz védelme. Ez konkrétan azt jelenti, hogy a vizek mennyiségi és minőségi védelmét, valamint a fenntartható vízkészlet - gazdálkodást biztosítanunk szükséges, és az esetleges károsodásokat meg kell előzni.

### Néhány jó tanács:

- Csökkentsük a műtrágyák és növényvédőszeresek használatát!
- Környezetkímélő mosó- és mosogatószereseket használjunk és csak a feltétlenül szükséges mennyiséget alkalmazzuk!
- Sűrű zsiradékot, olajat, ételmaradékot, valamint erős vegyszereket ne öntsünk a lefolyóba WC-be stb!
- Takarékoskodjunk a vízzel (fürdés helyett zuhanyozzunk, a mosógépet rakjuk tele ruhával, összegyűjtött esővízzel locsoljunk, ne folyassuk feleslegesen a vizet stb.)!

Fontos célunk vizeink épségének megóvása, helyreállítása, használat utáni megtisztítása olyan mértékben, hogy az a legjobban közelítsen a használat előtti minőséghez.

### A felszíni víz minőségét befolyásoló tényezők

Az utóbbi években a településen jelentős belterületi fejlesztések történtek. Többek között a csapadégyűjtő hálózatok rekonstrukciója, kibővítése, építése-tervezése, és a burkolt felületek jelentős növekedése jellemző. Ezen fejlesztések jelentősen megnövelik az egyidejűleg a belterületekről elvezetendő csúcs idejű csapadékvizek mennyiségét. A Marcal a fő befogadó, így a térség belvíz-érzékenysége, veszélyeztetettsége a Marcal karbantartásától nagymértékben függ.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő árkok a külterületen elszórtan helyezkednek el. A belterületek közelében lévő külterületi árkok és műtárgyak állapota 40-60 %-os, és folyamatosan romlik. Az önkormányzati külterületi belvízcsatornák állami tulajdonba adása továbbra sem valósult meg. Korábban úgy volt, hogy ezek át fognak kerülni az államhoz. Erre nem került sor és már a hírek sem szólnak róla.

A szennyvízcsatorna-hálózat kiépítése nagy előrelépést jelentett a felszíni és a felszín alatti vizek vízminőségének megőrzése, illetve javítása szempontjából.

A szennyvízcsatorna-hálózatra való lakossági rákötések ösztönzésével kapcsolatban elmondható, hogy a lakosság mintegy 98%-ban rákötött a csatornahálózatra. A rá nem kötött ingatlanok egy része lakatlan, vagy olyan fogyasztói kört jelent, ahol az ingatlanban nincs fürdőszoba, nincs szennyvízgyűjtés. A település rendelkezik a talajterhelési díjra vonatkozó rendelettel. Jogszabály írja elő a rákötési kötelezettséget. - A rákötést a Járási Kormányhivatal rendelheti el.

Ivóvízbázis-védelem vonatkozásában szükséges intézkedések az ivóvízminőség-javító program keretében kerültek megvalósításra.

A jelenlegi ivóvízszolgáltatás a Pápa-Tapolcafő karsztvízbázisról történik.

A földtani közeg, a felszín alatti vizek további terhelésének elkerülése érdekében a kutak vízszintjének állandó ellenőrzésével megfigyelésre kerül a rétegvízszint alakulása.

Az ivóvíztermelés több mint 30-40%-kal történő visszaesése is hozzájárult a vízkészletek pozitív irányú változásához.

A település kútjainak regisztrálása csak jogszabályi szinten szabályozott, a megvalósítás feltételei máig rendezetlenek.

## 2. Települési környezet tisztasága

Az önkormányzat nagy gondot fordít a közterületek fenntartására. A közcélú munkában foglalkoztattak folyamatosan takarították a temetők és a közparkok területét, a buszöblöket, a településre bevezető utakat. Igény esetén ellátták idős emberek ingatlana előtti közterületek fenntartását, végezték a bozótirtásokat, faültetést, zöldfelületek fenntartását, illegális hulladék lerakások felszámolását stb.

A köztisztasági tevékenység legkritikusabb feladatköre a téli, november közepétől általában következő év márciusáig tartó időszakban végzett „hó eltakarítási munka”. A korlátozott anyagi és technikai lehetőségek miatt hó és jégmentesítés a legkritikusabb esetek kivételével kizárólag hóekézési munkákra korlátozódik. Az elmúlt időszakban sokkal nagyobbak lettek a lakossági elvárások mind a hóeltakarítás minőségével, mind a bevont területek nagyságával kapcsolatban. Az önkormányzati finanszírozás nem elégséges ahhoz, hogy az elvárt időn belül minden belterületi burkolt út „szürke”, azaz teljesen hómentes legyen. A külső vállalkozók bevonása hatékonyabbá teszi a munkavégzést, de fajlagosan jelentősen növeli a költségeket.

### 2.1. Kommunális szilárd hulladékok megfelelő kezelése és ártalmatlanítása

A települési szilárdhulladék közszolgáltatás keretei között a szolgáltató az alábbi feladatokat látja el:

- települési szilárdhulladék begyűjtése lakossági és közületi ügyfelektől
- eseti megrendelés alapján történő települési szilárdhulladék szállítás
- szelektív hulladékgyűjtés, -kezelés
- lomtalanítási lakossági veszélyes hulladékgyűjtési akció lebonyolítása
- köztisztasági feladatok (illegális hulladéklerakó felszámolás)

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján elmondható, hogy a rendelkezésre álló szállítási kapacitással az üzembiztonsági és gazdaságossági szempontoknak megfelelően teljesíthető - a települési szilárd hulladékok végső elhelyezése - a szállítási távolság ellenére is.

Kötelező szabványos gyűjtőedény használata. - A lakossági szilárdhulladék gyűjtése és elszállításra történő átadása egyedi szerződések alapján 60, 80 és 120 l-es kukákban történik. A szállítási gyakoriság: heti. Lehetőség van 400 l-es szelektív hulladékgyűjtő edények használatára is. Ezzel a lakosság egy része él is. A szelektív hulladék szállítási gyakorisága: havi. A településen a központi szelektív hulladékgyűjtés megszűnt.

## III.

### A KÖRNYEZETI ÁLLAPOT ÉRTÉKELÉSE

#### A FÖLD ÁLLAPOTA

Az önkormányzatnak nincs tudomása arról, hogy a föld felszínére és a felszín alatti rétegeire, a talajra, a kőzetekre és az ásványokra, ezek természetes és átmeneti formáira és folyamataira környezetkárosítás történt volna. A település talajának termőképessége, szerkezete, víz- és levegőháztartása, valamint élővilága megfelelő.

#### A VÍZ ÁLLAPOTA

A felszíni és felszín alatti vizek, azok készletei, minősége és mennyisége veszélyeztetett. Sajnos a település kutjainak vízminősége a környezetterhelés hatásai miatt megromlott. A szennyvízcsatorna kiépülése óta a vízminőség romlása megállt, de a várt jelentős javulás sajnos még nem következett be.

A község ivóvízellátása közműről megoldott, de az ivóvízellátást biztosító, vízkészleteket fokozott védelemben kell részesíteni.

## A LEVEGŐ ÁLLAPOTA

A levegőt terhelő mesterséges hatás, amely azt, vagy közvetítésével más környezeti elemet sugárzó, folyékony, légnemű, szilárd anyaggal minőségét veszélyeztető, vagy egészséget károsító kibocsátás a településen jelenleg nincs.

## AZ ÉLŐVILÁG ÁLLAPOTA

A vörösiszap-katasztrófa teljesen kipusztította a közeli Marcal élővilágát, továbbá a térség vadállományának jelentős mértékű pusztulását is eredményezte. A természet reprodukáló képességét dicséri, hogy a károsodott területeken már visszaállt az élet.

Az élővilág védelme – az ökológiai rendszer természetes folyamatainak, arányainak megtartása és működőképességének biztosítása – most különösen fontos.

## AZ ÉPÍTETT KÖRNYEZET ÁLLAPOTA

Az épített környezet védelme során biztosított az ingatlanok, közterületek tisztántartása, a közterületek szennyezésének megelőzése.

A közterületet szennyező tevékenység településünkön nincs.

Az egyes ingatlanok, ingatlanrészek tisztántartásáról az ingatlanok tulajdonosai folyamatosan gondoskodnak.

## AVAR ÉS KERTI HULLADÉK ÉGETÉS

Folyamatos a komposztálás szorgalmazása. Az akció célja – elősegíteni a kerti hulladék hasznosítással (komposztálással) történő megsemmisítését.

Az avar és kerti hulladék ártalmatlanításáról sajnos a tulajdonosok egy része - még mindig - égetéssel gondoskodik.

## A PARLAGFŰ

A tulajdonosok, illetve a használók kötelesek ingatlanaikat folyamatosan parlagfűtől mentesíteni. Sajnos ez nem mindig történik meg. Törekedni kell arra, hogy a parlagfű irtása lehetőleg teljes mértékben megvalósuljon. A parlagfű irtás jogi eszközökkel kikényszeríthető.

## A HÁZTARTÁSI HULLADÉK SZERVEZETT SZÁLLÍTÁSA

A háztartási hulladék elszállításáról az önkormányzat - szerződésben rögzített megbízás alapján – az Ajkai Avar Kft – mint megbízott útján gondoskodik. A szervezett szemétszállítás a település egész területére kiterjed. A szolgáltatás igénybevétele kötelező.

A szemétszállítási díjat az ingatlan tulajdonosok a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-nek fizetik.

## IV.

## ÖSSZEFOGLALÓ

A környezet védelme az egyénen múlik, de a hatását a közösség viseli, ezért kiemelt figyelemmel kell kísérni a környezet állapotát.

A település környezetvédelmi helyzete hasonló a környező településekéhez. A szennyvízcsatorna és szennyvíztisztító beruházás megvalósulásával a település össz-közműves lett, ami jelentős mértékben javította a település környezetvédelmi állapotát, vagy legalábbis megállította a további romlást.

*„A természet varázsát ontja bőven.  
A fűben, a virágban és a kőben.  
Ó nincs a földön oly silány anyag,  
Mely így vagy úgy ne szolgálná javad;  
De nincs oly jó, melyben ne volna vész,  
Ha balga módra véle visszaélsz!”*

*(William Shakespeare)*



Községünk intenzíven fejlődő, élhető település, ahol a környezetvédelmet és a fenntarthatóságot szem előtt tartva felelősségteljesen hozzák meg a településfejlesztési döntéseket.

Vinár, 2024. november 20.

  
Sipos Gabriella  
polgármester



## Beszámoló a falugondnoki tevékenységről a 2024-es év vonatkozásában

### Szolgáltatás céljai:

- a település hátrányainak csökkentése
- a településen élők számára az életfeltételek javítása
- a települési funkciók bővítése, jobb életminőség elérésének elősegítése.

A munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést elvégeztem és folyamatosan továbbképzéseken veszek részt, amelyekkel a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat tudom megszerezni.

Feladataimat a munkaköri leírásban foglaltak, valamint a polgármester utasításainak megfelelően látom el.

### Főbb feladataim:

- szociális ebédszállítás
- heti szinten többszöri alkalommal a betegek szállítása szakrendelésekre, ill. háziorvosi rendelésre - az energiaárak növekedése miatt a háziorvosi rendelés heti egy alkalomra csökkent, így még inkább megnőtt a jelentősége a betegek szállításának
- havonta 1 alkalommal nagy bevásárlás
- gázpalack csere
- gyermekek szállítása óvodába, színházakba

Ezekon kívül részt veszek hivatali ügyek intézésében, információk áramoltatásában. Többek között a helyi jegyző által küldött levelek és a képviselő testületi ülések előterjesztési anyagainak kézbesítése is a feladatom.

Emellett a helyi rendezvények előkészületében, lebonyolításában is aktívan közreműködöm. A rendezvények előtt bevásárolok.

Fontos az is, hogy rendszeresen kapcsolatban legyek a falu lakosságával és felmérjem a szükségleteket.

Sajnos az elmúlt év tapasztalata, hogy az egyedülálló betegek sokkal jobban rászorulnak a segítségemre, mivel nagyon bonyolulttá vált az egészségügyi ellátórendszer, ezért mellettük kell állnom a nehéz időkben. Úgy gondolom, a lakosság és a személyem közti jó kapcsolat biztosíték arra, hogy a szolgálat céljának megfelelően működjön.

Minden esetben igyekeztem a lakosság részéről felmerült problémákra a megfelelő megoldást megtalálni.

A falubuszt körülbelül három és fél éve vettem át 74230km-el vettem át és azóta eltelt időszakban plusz 65000km-t tettem meg vele. A szolgáltatások minden esetben dokumentálásra kerültek a tevékenységnapló és a menetlevél pontos vezetésével.



Molnár Enikő falugondnok